

SCHEDA TECNICA

Tecniche di promozione aziendale in lingua inglese: SOS presentation (Avoiding disaster and being memorable) – 4° ed

Il corso è finanziato dalla Città Metropolitana di Torino, attraverso fondi erogati da Fondo Sociale Europeo. Per poter beneficiare di tale copertura finanziaria i partecipanti dovranno **garantire la frequenza ad almeno il 70% delle ore corso pari a n. 25 ore su 36 ore totali. (in caso contrario Ceipiemonte dovrà addebitare al partecipante inadempiente il contributo pubblico di Euro 385,56).**

Chi può partecipare

- Dipendenti a libro paga (operai, impiegati, quadri, dirigenti) a tempo determinato o indeterminato, occupati presso aziende o altri datori di lavoro assimilabili con sede in Torino o provincia
- Agenti di commercio e/o rappresentanti di affari in mediazione, di assicurazione e broker, di prodotti finanziari
- Titolari, amministratori e coadiuvanti solo se di Piccole o Medie imprese
- Professionisti iscritti ai relativi albi

▷ Massimo 14 partecipanti;

▷ E' inoltre possibile accogliere in numero minoritario partecipanti provenienti da altre province

▷ Non sono ad alcun titolo ammissibili: i tirocinanti; i soci non dipendenti, gli amministratori non contrattualizzati, i consiglieri di società; i soci non lavoratori di imprese (es: accomandanti nelle s.a.s.) o cooperative; le persone in mobilità, i percettori di ammortizzatori sociali per i quali siano già previsti specifici interventi formativi; i lavoratori della Pubblica Amministrazione

Modalità di adesione e documenti da presentare

1. **Modulo** di adesione attestante l'avvenuta **registrazione on-line** debitamente timbrato e firmato dal legale rappresentante
2. **Lettera di committenza** da fotocopiare su carta intestata e completare con: codice anagrafico regionale, dimensione aziendale, numero totale degli addetti, numero dei partecipanti al corso, timbro e firma del legale rappresentante
3. Dichiarazione di non essere destinatari di ordine di recupero di aiuti di stato o di aver già provveduto alla restituzione (**Clausola Deggendorf**), da stampare, completare con timbro e firma del legale rappresentante,
4. Dichiarazione di non rientrare nella definizione di "**impresa in difficoltà**" di cui all'art. 2 del Reg. (UE) n. 6517/14, da stampare, completare con timbro e firma del legale rappresentante
5. Fotocopia (fronte e retro) di un **documento di identità** in corso di validità e del **codice fiscale** di ciascun partecipante
6. **Per le imprese: visura camerale** aggiornata
7. **Per i lavoratori dipendenti/co.co.co:** copia dell'ultimo cedolino/busta paga disponibile
8. **Per i professionisti:** dichiarazione attestante l'iscrizione all'albo professionale di riferimento
9. **Per gli studi professionali:** dichiarazione attestante la data di avvio dell'attività e il numero di dipendenti e/o collaboratori

in collaborazione con:

10. **Per le associazioni/fondazioni o enti non iscritti alla Camera di commercio:** copia conforme dell'atto costitutivo e/o dello statuto

▷ Al termine del corso, *inoltre*, dovrà essere prodotta una dichiarazione in merito al costo orario lordo del partecipante, al fine di effettuare il conteggio figurativo del co-finanziamento che le aziende partecipanti devono garantire al progetto.

Tutti i documenti dovranno essere inviati via mail, previa iscrizione da effettuarsi sul sistema informatico. I documenti di cui ai n. 2, 3 e 4 andranno trasmessi in originale a Ceipiemonte – Corso Regio Parco, 27 - 10152 Torino. Nel caso gli originali non pervenissero nei tempi richiesti, l'iscrizione verrà annullata automaticamente.

Scadenza adesioni: 1° dicembre

Le adesioni verranno accettate secondo l'ordine di arrivo

Per ricevere maggiori informazioni sulle modalità di adesione si invitano gli interessati a contattare Ceipiemonte:

Maddalena Covello – Stefania Soi

Tel 011 6700.669 – 615 Fax: 011 6965456

E-mail: maddalena.covello@centroestero.org